Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst. Vi inviterede to oplægsholdere, Louise Richards, Motionhouse Dance Theatre, UK, og Åse Ryvarden, Det Norske Teatret, Norge.

- Formål: Sætte fokus på mangfoldighed (både blandt udøvere og publikum) i scenekunsten, samt samarbejde med de toneangivende danske aktører om dette årlige arrangement.
- Sted: CPH Stage, Skuespilhuset, 6. juni 2017.
- Deltagere: 20 til Richards, 25 til Ryvarden.

Fyraftener på Platformen

- Aktivitet og ressource: Korte arrangementer ved fyraftenstid, der fokuserer på en tematik eller en praksis. I 2017 arrangerede vi følgende fyraftens arrangementer:
    - Mod til Overmod. Mille Maria Dalsgaard, Sydhavn Teater fortalte om etableringen af Sydhavn Teater som Lille Storbyteater. Antal deltagere: 12
    - Franchise af Scenekunst. Tali Razga, Gazart gav gode råd om at gennemføre en international franchise-produktion. Antal deltagere: 7
    - Brand awarenes på de sociale medier. Charlotte Plesner Bliddal, Kulturkontoret deler erfaringer og tanker bag Kulturkontorets indholdsstrategi og målrettede kommunikation på de sociale medier. Antal deltagere: 10Kultur som adfærdsændrende forskning. Thomas Corneliussen, Stages of Science talte om den professionelle scenekunst som videnskabeligt laboratorium. Antal deltagere: 12.
- Formål: Vidensdeling generelt. Sted: Udviklingsplatformen, Otto Busses Vej.

Åbningsfest på Platformen

- Aktivitet og ressource: åbningsfest med taler, kunstneriske indslag, mad og bobler samt dans ud i de sene timer.
- Formål: Markere Udviklingsplatformen og samle branchen.
- Sted: Udviklingsplatformen d. 5. maj 2017.
- Deltagere: Over 100

Julefrokost på Platformen

- Aktivitet og ressource: julefrokost for hele scenekunstbranchen i samarbejde med CPH Stage. God mad og drikke, kunstneriske indslag og DJ-ing ud på de sene timer.
- Formål: Bidrage til at samle branchen og som et tilbud til alle de, der ikke arbejder ved en institution, og som dermed måske ikke har et julefrokosttilbud.
- Sted: Udviklingsplatformen d. 8. december 2017.
- Deltagere: 65 fra hele branchen

## Afsluttende kommentar

Udviklingsplatformen tilfører scenekunstaktørerne en helt ny række af tilbud om viden og udveksling af tanker, idéer, gode tips, overblik og relationer, som ikke har tidligere har været en del af scenekunstbranchen på dette niveau. 2017 har, som man kan læse af beretningen, været et meget aktivt år og vi er overbeviste om at vi indtræder et endnu mere aktivt 2018, hvor vidensniveauet på tværs af aktørerne kommer til at løfte sig væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis



### GENERELT

Årsregnskabet for Udviklingsplatformen for Scenekunst S/I er aflagt i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.
Regnskabsperioden sidste år indeholder en regnskabsperiode på 9 måneder.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Tilskud og andre indtægter

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen iht. til tilsagnsbrev fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst og fra Bikubenfonden.

Lejeindtægter ved fremleje af lokaler indregnes i resultatopgørelsen i henhold til lejeaftaler.

### Lønudgifter, administration og assistance

Personaleomkostninger omfatter bestyrelsenshonorar, løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

### Ny anskaffelser

Alle nyanskaffelser vedrørende lokaleindretning og etablering af kontorfællesskab m.v. udgiftsføres i resultatopgørelsen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld til leverandører samt anden gæld måles til nominelle værdier.

## Resultatopgørelse 1. april - 31. december

| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| | **Indtægter** | | | |
| | Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst | 1.500.000 | 1.500.000 | 875.000 |
| | Bikubenfonden | 1.500.000 | 1.500.000 | 875.000 |
| | Lejeindtægter ved fremleje af lokaler | 402.718 | 376.800 | 0 |
| | Egenindtægter operatøropgave | 0 | 75.000 | 128.866 |
| | **Indtægter, total** | **3.402.718** | **3.451.800** | **1.878.866** |
| | **Udgifter** | | | |
| 1 | Løn fast ansatte | 1.336.791 | 1.298.010 | 693.005 |
| 2 | Iværksættelse af handlingsplan og rådgivning | 26.500 | 60.000 | 72.208 |
| 3 | Handlingsplan, udvikling af producentfunktionen | 521.464 | 633.437 | 41.734 |
| 4 | Handlingsplan, bedre samarbejde i Danmark | 50.860 | 53.200 | 0 |
| 5 | Handlingsplan, internationalt samarbejde | 79.127 | 89.400 | 0 |
| 6 | Handlingsplan, som iværksættes til næste år | 775 | 270.190 | 0 |
| 7 | Handlingsplan, tilgængelighed for publikum | 90.538 | 106.440 | 0 |
| 8 | Handlingsplan, repræsentation og research | 98.631 | 86.500 | 23.530 |
| 9 | Operatøropgaver | 0 | 60.000 | 74.838 |
| 10 | Profilering og branding | 61.337 | 16.000 | 94.577 |
| 11 | Etableringsomkostninger kontorfællesskab | 991.452 | 1.047.019 | 0 |
| 12 | Administrationsomkostninger | 250.915 | 218.115 | 119.892 |
| | **Udgifter i alt** | **3.508.390** | **3.938.311** | **1.119.784** |
| | Finansielle udgifter | 812 | - | 2.535 |
| | **Udgifter, total** | **3.509.202** | **3.938.311** | **1.122.319** |
| | **RESULTAT** | **-106.484** | **-486.511** | **756.547** |

## Balance pr. 31. december

### AKTIVER

| Note | | 2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|
| 13 | Andre tilgodehavender | 105.400 | 105.400 |
| | **Finansielle anlægsaktiver i alt** | **105.400** | **105.400** |
| | **ANLÆGSAKTIVER I ALT** | **105.400** | **105.400** |
| | Tilgodehavender hos lejere | 111.889 | 0 |
| 14 | Andre tilgodehavender | 51.123 | 866.405 |
| 15 | Periodeafgrænsningsposter | 907 | 6.317 |
| | **Tilgodehavender i alt** | **163.919** | **872.722** |
| 16 | **Likvide beholdninger** | **2.471.218** | **385.853** |
| | **OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT** | **2.635.137** | **1.258.575** |
| | **AKTIVER I ALT** | **2.740.537** | **1.363.975** |

## Balance pr. 31. december



### PASSIVER

| Note | | 2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|
| | Overført overskud | 650.063 | 756.547 |
| | **EGENKAPITAL I ALT** | **650.063** | **756.547** |
| 18 | Modtagne forudbetalt tilskud | 1.788.192 | 250.000 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 92.968 | 124.755 |
| 20 | Anden gæld | 209.314 | 232.673 |
| | **Kortfristet gæld i alt** | **2.090.474** | **607.428** |
| | **GÆLD I ALT** | **2.090.474** | **607.428** |
| | **PASSIVER I ALT** | **2.740.537** | **1.363.975** |

21 Eventualposter

## Regnskabsmæssige noter



| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Løn fast ansatte** | | | |
| | Bestyrelseshonorar | 130.000 | 150.000 | 180.000 |
| | Andre honorar | 36.500 | 0 | 0 |
| | Andre honorar overført til aktiviteter | -36.500 | 0 | 0 |
| | Løn og pension fast- og timeansatte | 1.035.661 | 1.148.010 | 399.033 |
| | Forskydning feriepengeforpligtigelse | 57.392 | - | 54.042 |
| | | 1.223.053 | 1.298.010 | 633.075 |
| | Sociale udgifter | 17.291 | 0 | 3.347 |
| | Pensioner | 96.447 | 0 | 48.252 |
| | Transport og rejseudgifter | 0 | 0 | 8.331 |
| | | **1.336.791** | **1.298.010** | **693.005** |
| 2 | **Iværksættelse af handlingsplan og rådgivning** | | | |
| | Egne konferencer og møder | 0 | 0 | 14.067 |
| | Rådgivningskonsulent og konsulenthonorar | 26.500 | 60.000 | 15.000 |
| | Honorarer seminarer | 0 | 0 | 24.000 |
| | Restaurationsbesøg og bespisning | 0 | 0 | 8.624 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 0 | 0 | 4.392 |
| | Billet til workshop | 0 | 0 | 4.800 |
| | Øvrige udgifter | 0 | 0 | 1.325 |
| | | **26.500** | **60.000** | **72.208** |
| 3 | **Handlingsplan, udvikling af producentfunktionen** | | | |
| | **Fyraftener:** | | | |
| | Honorarer m.v. | 42.000 | 139.000 | 0 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 20.640 | 111.800 | 0 |
| | Møder m.v. | 23.816 | 9.760 | 0 |
| | | **86.456** | **260.560** | **0** |

## Regnskabsmæssige noter



| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| | **Drift af kontorfællesskab:** | | | |
| | Husleje | 476.985 | 460.800 | 26.000 |
| | Lejerabat | -250.000 | -250.000 | 0 |
| | El, varme og vand | 98.633 | 87.040 | 15.734 |
| | Forplejning, åbent branchetilbud | 5.979 | 16.000 | 0 |
| | Vedligeholdelse, fællesomkostninger og renhold | 156.111 | 174.237 | 0 |
| | Rabat i opstartsperioden | -52.700 | -115.200 | 0 |
| | | **435.008** | **372.877** | **41.734** |
| | **Handlingsplan, udvikling af producent-funktionen i alt** | **521.464** | **633.437** | **41.734** |
| 4 | **Handlingsplan, bedre samarbejde i Danmark** | | | |
| | Honorarer m.v. | 2.708 | 6.800 | 0 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 37.429 | 32.600 | 0 |
| | Møder m.v. | 10.723 | 13.800 | 0 |
| | | **50.860** | **53.200** | **0** |
| 5 | **Handlingsplan, internationalt samarbejde** | | | |
| | Honorarer m.v. | 56.160 | 15.000 | 0 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 15.590 | 72.000 | 0 |
| | Møder m.v. | 7.377 | 2.400 | 0 |
| | | **79.127** | **89.400** | **0** |
| 6 | **Handlingsplan, som iværksættes til næste år** | | | |
| | **Kommerciel indtjening og kulturelt entreprenørskab:** | | | |
| | Afholdte udgifter | 775 | 96.790 | 0 |
| | | **775** | **96.790** | **0** |
| | **Producer's Platform i København** | **0** | **53.400** | **0** |
| | **Udvikling af digitale vidensdelingsplatforme** | **0** | **120.000** | **0** |
| | | **775** | **270.190** | **0** |

## Regnskabsmæssige noter



| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| 7 | **Handlingsplan, tilgængelighed for publikum** | | | |
| | **Publikumsworkshop i Århus** | | | |
| | Honorarer m.v. | 82.200 | 90.000 | 0 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 5.002 | 10.200 | 0 |
| | Møder m.v. | 3.336 | 6.240 | 0 |
| | | **90.538** | **106.440** | **0** |
| 8 | **Handlingsplan, repræsentation og research** | | | |
| | Honorarer m.v. | 0 | 2.500 | **0** |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 16.365 | 36.000 | 16.830 |
| | Festrelaterede services og indkøb | 32.069 | 8.000 | 0 |
| | Møder m.v. | 9.998 | 15.000 | 692 |
| | Repræsentativ forplejning | 22.599 | 15.000 | 5.846 |
| | Bidrag CPH Stage Årsmøde | 11.418 | 10.000 | 0 |
| | Øvrige udgifter | 6.182 | 0 | 162 |
| | | **98.631** | **86.500** | **23.530** |
| 9 | **Operatøropgaver** | | | |
| | Egne konferencer og møder | 0 | 10.000 | 11.353 |
| | Honorarer seminarer | 0 | 40.000 | 47.800 |
| | Ydelseskøb | 0 | 0 | 11.275 |
| | Hotel, ophold og transportudgifter | 0 | 10.000 | 4.270 |
| | Øvrige udgifter | 0 | 0 | 140 |
| | | **0** | **60.000** | **74.838** |
| 10 | **Profilering og branding** | | | |
| | Navn, profil og branding | 59.499 | 16.000 | 83.000 |
| | Annoncer og reklame | 1.838 | 0 | 11.577 |
| | | **61.337** | **16.000** | **94.577** |

| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| 11 | **Etableringsomkostninger kontorfællesskab** | | | |
| | Renoveringsomkostninger | 652.785 | 726.291 | |
| | IT Infrastruktur | 66.179 | 72.488 | |
| | Alarmsystem - installation | 14.800 | 8.735 | |
| | Indretning og møbler | 254.680 | 183.381 | |
| | Uforudsete udgifter | 3.008 | 56.124 | |
| | | **991.452** | **1.047.019** | **0** |
| 12 | **Administrationsomkostninger** | | | |
| | Kontorartikler og tryksager | 4.732 | 10.000 | 513 |
| | Edb-udgifter / software | 23.828 | 13.000 | 344 |
| | Mindre anskaffelser under 15.000 kr. pr. enhed | 23.306 | 18.000 | 34.919 |
| | Telefon og internet | 30.756 | 63.540 | 3.430 |
| | Danløn, porto og gebyrer | 5.785 | 0 | 3.209 |
| | Revision & regnskabsassistance | 38.000 | 40.000 | 28.000 |
| | Rådgivning & budgetmæssig assistance | 0 | 0 | 26.000 |
| | Revision & regnskabsassistance m.v. vedr. 2016 | 39.635 | 0 | 0 |
| | Bogføringsassistance og administrativ service | 63.104 | 42.000 | 14.942 |
| | Forsikringer | 17.954 | 11.151 | 145 |
| | Kontingenter og abonnementer | 2.726 | 0 | 8.390 |
| | Andre omkostninger | 1.089 | 20.424 | 0 |
| | | **250.915** | **218.115** | **119.892** |
| 13 | **Andre tilgodehavender (anlægsaktiver)** | | | |
| | Depositum lejemål | 105.400 | | 105.400 |
| | | **105.400** | | **105.400** |
| 14 | **Andre tilgodehavender (omsætningsaktiver)** | | | |
| | Bevillinger Statens Kunstfonds Projekt-støtteudvalg for Scenekunst | 0 | | 802.576 |
| | Tilgodehavende moms | 44.672 | | 31.613 |
| | Tilgodehavende i øvrigt | 6.451 | | 32.216 |
| | | **51.123** | | **866.405** |

## Regnskabsmæssige noter



| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| 15 | **Periodeafgrænsningsposter (omsætningsaktiver)** | | | |
| | Forudbetalte omkostninger | 907 | | 6.317 |
| | | **907** | | **6.317** |
| 16 | **Likvide beholdninger** | | | |
| | Merkur Bank 1296 542 | 1.527.566 | | 171.799 |
| | Merkur Bank 1296 534 | 943.652 | | 214.054 |
| | | **2.471.218** | | **385.853** |
| 17 | **Overført overskud** | | | |
| | Overført overskud primo | 756.547 | | 0 |
| | Årets resultat | -106.484 | | 756.547 |
| | | **650.063** | | **756.547** |
| 18 | **Modtagne forudbetalt tilskud** | | | |
| | Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst tilskud for januar og februar 2018 | 250.000 | | 250.000 |
| | Bikubenfonden tilskud for 2018 | 1.500.000 | | 0 |
| | Husleje for januar 2018 | 38.192 | | 0 |
| | | **1.788.192** | | **250.000** |
| 19 | **Leverandører af varer og tjenesteydelser** | | | |
| | Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser | 54.968 | | 96.755 |
| | Revision og regnskabsassistance, afsat | 38.000 | | 28.000 |
| | | **92.968** | | **124.755** |

| Note | | 2017<br>kr. | Budget<br>2017<br>kr. | 2016<br>kr. |
|---|---|---|---|---|
| 20 | **Anden gæld** | | | |
| | Skyldig atp | 2.574 | | 1.610 |
| | Feriepenge, timelønnede | 5.573 | | 0 |
| | Feriepengeforpligtelse | 111.434 | | 54.042 |
| | Skyldig pensioner | 0 | | 48.252 |
| | Skyldig bestyrelseshonorar | 0 | | 20.000 |
| | Skyldigt depositum | 89.733 | | 105.400 |
| | Andre skyldige beløb | 0 | | 3.369 |
| | | **209.314** | | **232.673** |
| 21 | **Eventualposter** | | | |
| | **Huslejeforpligtelse** | | | |
| | Der er indgået lejekontrakt med lejeforpligtelser på kr. | 106.000 | | 299.000 |
| | **Momsregistrering** | | | |
| | Institutionen er momsregistreret. | | | |